Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն ԳՈՐԾՈՒՂՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ՎԵՐՋՆԱՀԱՇՎԱՐԿԻ ՄԱՍԻՆ

1. Մարմնի անվանումը ՀՀ ֆինանսների նախարարություն
2. Գործուղման մասին իրավական ակտի համարը 39-Ա
3. Անունը, ազգանունը, զբաղեցրած պաշտոնը (մասնագիտությունը)
4. Արշալույս Հարությունյան, մակրոտնտեսական քաղաքականության վարչության արտաքին հատվածի կանխատեսումների և վերլուծությունների բաժնի պետ
5. Գործուղման վայրը ք. Ալմաթի, Ղազախստան
6. Գործուղման ժամկետները 2024թ. մարտի 4 – մարտի 8
7. Գործուղման ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրը՝

Հրավիրող կողմ՝ Արժույթի միջազգային հիմնադրամի Կովկասի, Կենտրոնական Ասիայի և Մոնղոլիայի տարածաշրջանային կարողությունների զարգացման կենտրոն

1)հրավիրող կողմի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը

ճանապարհածախս, գիշերավարձ, օրապահիկ

 2)պետական բյուջեի միջոցների հաշվին հատուցվող ծախսերը

 (*ՀՀ կառավարության 2005 թվականի դեկտեմբերի 29-ի N 2335-Ն*

 *որոշմանը համապատասխան*)

(*ընդգծել ծախսերի փոխհատուցման տարբերակը*)

ա. փաստացի կատարված ծախսերը հիմնավորող փաստաթղթերի հիման վրա` դրանցով սահմանված չափով, բայց ոչ ավելի, քան ցանկով նախատեսված չափերը

բ. գործուղման անհատական իրավական ակտով տվյալ գործուղման փաստացի կատարված ծախսերի հատուցման պահանջի համաձայն

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ծախսի տեսակը | *Անուն, ազգանուն**1* | *Անուն, ազգանուն**2* | *Անուն, ազգանուն**3* | *Անուն, ազգանուն**…* | **Ընդամենը**(հազ. դրամ) |
| Ճանապար- հածախս | Ավիածառայության տեսակը(էկոնոմ դաս,բիզնես դաս) |  |  |  |  |  |
| Ավիատոմսի արժեքը(դրամ) |  |  |  |  |  |
| Գիշերա- վարձ | Վճարը 1 օրվա համար(արտարժույթով) |  |  |  |  |  |
| Վճարը 1 օրվա համար(դրամ) |  |  |  |  |  |
| Օրերի քանակը |  |  |  |  |  |
| Ընդամենը(դրամ) |  |  |  |  |  |
| Օրապահիկ | Վճարը 1 օրվա համար(արտարժույթով) |  |  |  |  |  |
| Վճարը 1 օրվա համար(դրամ) |  |  |  |  |  |
| Օրերի քանակը |  |  |  |  |  |
| Ընդամենը(դրամ) |  |  |  |  |  |
| Այլ ծախսեր | Հակահամաճա- րակային նմուշառումներիվճար |  |  |  |  |  |
| Մուտքիարտոնագրի վճար |  |  |  |  |  |
| Այլ ծախսեր (*նկարագրել*) |  |  |  |  |  |
| **Ընդամենը ծախսեր**(հազ. դրամ) |  |  |  |  |  |

Գլխավոր ֆինանսիստ, գլխավոր քարտուղարի պարտականությունները կատարող՝ Վահրամ Պողոսյան

13 մարտ, 2024թ.